

Nr.1158/28.04.2025

ANUNȚ

Consiliul de administrație al Spitalului de Boli Cronice Câmpeni
organizează

CONCURS PENTRU OCUPAREA FUNCȚIEI DE MANAGER- PERSOANĂ FIZICĂ LA SPITALUL DE BOLI CRONICE CÂMPENI

În conformitate cu prevederilor art. 177, art. 187 alin. (10) lit. b) din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul de Administrație al Spitalului de Boli Cronice Câmpeni organizează concurs pentru ocuparea funcției de manager-persoană fizică.

Concursul se va desfășura potrivit Regulamentului de desfășurare și organizare a concursului pentru ocuparea funcției de manager, persoana fizică, la Spitalul de Boli Cronice Câmpeni aprobat prin Dispoziția Primarului nr. 122/14.03.2025.

Concursul pentru ocuparea funcției de manager- persoană fizică la Spitalului de Boli Cronice Câmpeni se va desfășura la sediul Spitalului de Boli Cronice Câmpeni din localitatea Câmpeni, str. Crișan, nr. 11, jud. Alba, în biroul managerului, în perioada 05.06.2025 – 18.06.2025, în două etape:

1. Etapa de verificare a îndeplinirii de către candidați a condițiilor stabilite în anunțul de concurs, etapă eliminatorie, care va avea loc în data de 05.06.2025 ora 14⁰⁰.

2. Etapa de susținere publică și de evaluare a proiectului de management, care se va desfășura în baza temelor cadru în data de 16.06.2025, ora 11⁰⁰.

Dosarele de concurs se depun în perioada 09.05.2025 – 02.06.2025 de luni până vineri, între orele 09⁰⁰-14⁰⁰, la registratura Spitalului de Boli Cronice Câmpeni, demisol, localitatea Câmpeni, str. Crișan, nr.11, jud. Alba.

Calendarul de desfășurare a concursului este următorul:

Nr. crt.	Activitate	Data
1	Afișare anunț	05.05.2025
2	Vizitarea spitalului de către candidații interesați sub îndrumarea directorului medical	26.05.2025, în intervalul orar 9 ⁰⁰ -14 ⁰⁰
3	Termen limită de depunere a dosarelor și proiectelor de management	02.06.2025 - ora 14 ⁰⁰
4	Selectarea dosarelor și afișarea rezultatelor	05.06.2025 - ora 14 ⁰⁰
5	Termen pentru depunerea contestațiilor față de rezultatele de verificare a dosarelor	05.06.2025 începând cu ora 14 ⁰⁰ până în data de 06.06.2025 – ora 14 ⁰⁰
6	Termen pentru soluționarea contestațiilor	09.06.2025 - ora 14 ⁰⁰
7	Publicarea proiectelor de management depuse de candidați, pe pagina web http://spitaluldebolicronicecimpeni.ro secțiunea „Anunțuri”	09.06.2025
8	Susținerea proiectelor de management	16.06.2025 ora 11 ⁰⁰
9	Afișare rezultatelor	16.06.2025
10	Termen pentru depunerea contestațiilor	17.06.2025
11	Termen pentru soluționarea contestațiilor	18.06.2025

La concursul organizat pentru ocuparea funcției de manager a Spitalului de Boli Cronice Câmpeni poate participa orice persoană care îndeplinește următoarele condiții pentru ocuparea respectivei funcții:

- a) cunosc limba română, scris și vorbit;
- b) să fie absolvent de studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în medicină, specializarea medicină, medicină dentară, specializarea medicină dentară, științe juridice sau științe economice;
- c) îndeplinește condiția de absolvire a unor cursuri de perfecționare în management sanitar sau management al serviciilor de sănătate, avizate de Ministerul Sănătății în baza criteriilor de calitate stabilite prin ordin al ministrului sănătății prevăzut la art. V din Ordonanța Guvernului nr. 37/2022 pentru modificarea și completarea Legii nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății și a Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, precum și stabilirea unor alte măsuri în domeniul sănătății, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 328/2022;
- d) să aibă cel puțin 5 ani vechime în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției.
- e) nu au fost condamnate pentru săvârșirea unei infracțiuni comise cu intenție, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- f) sunt apte din punct de vedere medical (fizic și neuropsihic);
- g) nu au împlinit vârsta standard de pensionare, conform legii;
- h) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- i) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- j) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare.

Dosarul de înscriere trebuie să conțină următoarele documente:

- a) cererea de înscriere la concurs în care candidatul menționează funcția pentru care dorește să candideze;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului, și avizul psihologic eliberat pe baza unei evaluări psihologice organizate prin intermediul unităților specializate acreditate în condițiile legii, valabil potrivit prevederilor legale;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu a comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor,

precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare;

- i) curriculum vitae, model comun european;
- j) proiectul de management;
- k) declarație pe propria răspundere a candidatului că proiectul de management este conceput și realizat integral de către candidat;
- l) declarație pe propria răspundere privind conformitatea cu originalul a copiilor de pe documentele depuse la dosarul de înscriere.

Persoanele și mass-media interesate de susținerea proiectului de management vor transmite intenția de participare pe adresa de e-mail: sanatoriultbc@yahoo.com, cu precizarea numelui și prenumelui și eventualele întrebări pe care vor să le adreseze candidaților în legătură cu proiectul de management până la data de 12.06.2025 ora 11.00.

Participarea persoanelor interesate se face după confirmarea intenției de participare de către Comisia de concurs cu cel puțin 24 de ore înainte de data susținerii publice a proiectului de management. Confirmarea de participare se va efectua în ordinea cronologică în maximum 24 ore de la data primirii solicitării de participare.

Pe site-ul Spitalului de Boli Cronice Câmpeni - <http://spitaluldebolicronicecimpeni.ro>, precum și la sediul unității se află afișate:

- Anunțul de concurs
- Regulamentul de desfășurare și organizare a concursului pentru ocuparea funcției de manager persoana fizică la Spitalul de Boli Cronice Câmpeni, aprobat prin Dispoziția nr. 122/14.03.2025.
- Bibliografia de concurs
- Temele – cadru pentru proiectul de management și structura proiectului de management Conform Legii 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public cu modificările și completările ulterioare, de la sediul unității se pot solicita și obține informațiile /datele necesare întocmirii proiectului de management.

Informații suplimentare: secretar Comisia de concurs - telefon 0763681079, între orele 9.00-14.00.

PREȘEDINTE COMISIA DE CONCURS
GIURGIU MARCEL OLIMPIU

